

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Санкт-Петербургский научно-исследовательский
институт фтизиопульмонологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУ «СПб НИИФ»
Минздрава России

П.К. Яблонский

«04» марта 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения конкурсов
на замещение должностей научных
и научно-педагогических работников**

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурсов на замещение должностей научных и научно-педагогических работников (далее – конкурсов) федерального государственного бюджетного учреждения «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Института).
2. К конкурсу на замещение должности научного и научно-педагогического работника допускаются лица, претендующие на должности руководителя отдела, руководителя отделения, заведующего лабораторией, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника, профессора, доцента, и удовлетворяющие требованиям, предъявляемым для замещения соответствующей должности (приложение 1).
3. Конкурс не проводится при назначении с испытательным сроком выпускников высших учебных заведений, получивших опыт работы в период обучения, и лиц, окончивших в год назначения на должность аспирантуру, на должности младшего научного сотрудника.

II. Порядок проведения конкурса. Состав и регламент работы конкурсной комиссии

1. Конкурс объявляется по мере необходимости и проводится на заседаниях Ученого совета Института.
2. Количество вакансий и их распределение по специальностям и должностям (на полную и неполную ставку, по основному месту работы и совместительству):
 - а) обсуждаются на заседаниях Конкурсной комиссии, в которую, помимо директора, заместителя директора по научной работе, ученого секретаря Института, входят руководители отделов, начальник юридического отдела, начальник отдела кадров и представитель профкома;
 - б) определяются директором Института.
3. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом директора Института.
4. Информация о вакансиях и сотрудниках, сроки срочных трудовых договоров которых истекают в соответствующем периоде, представляются Конкурсной комиссией отделом кадров за два месяца до проведения конкурса.
5. Информация о конкурсе (объявление о конкурсном замещении должностей научных и научно-педагогических работников, месте проведения конкурса, сроках приема документов для участия в нем и контактная информация), подготовленная отделом кадров, публикуется на сайте Института и в периодической печати за один месяц до проведения конкурса.
6. Лица, изъявившие желание принять участие в конкурсе (далее – претенденты), подают в Конкурсную комиссию документы, перечисленные в приложении 2.
7. Отдел кадров Института осуществляет первичную экспертизу поданных документов и передает их в Конкурсную комиссию.
8. Конкурсная комиссия предварительно (до даты проведения соответствующего заседания Ученого совета Института) проверяет заявки на соответствие квалификационным требованиям и выносит предложения о возможном сроке заключения срочного трудового договора с претендентом.
9. На заседание конкурсной комиссии приглашаются все претенденты, подавшие документы в установленном порядке.
10. Заседание Конкурсной комиссии открывается представлением всех поступивших документов по каждому из претендентов. При необходимости проводится обсуждение представленных кандидатур.
11. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. Решение Конкурсной комиссии принимается открытым голосованием.
12. Все члены Конкурсной комиссии при принятии решения имеют по одному голосу.
13. Работник, являющийся членом Конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует.
14. По результатам заседания Конкурсной комиссии ученым секретарем Института производится подготовка бюллетеней для голосования и информационных

материалов о претендентах для членов Ученого совета Института.

15. В бюллетене для голосования указываются должность, специальность, ФИО претендентов, а также информация о полноте или долевым характере ставки.
16. На заседание Ученого совета Института приглашаются все претенденты, подавшие документы в установленном порядке.
17. Заседание Ученого совета Института открывается представлением всех поступивших документов по каждому из претендентов и предложениями Конкурсной комиссии о возможном сроке заключения срочного трудового договора с претендентом.
18. При необходимости проводится обсуждение представленных кандидатур.
19. Заседание Ученого совета Института считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. Решение Ученого совета Института принимается тайным голосованием.
20. Все члены Ученого совета Института при принятии решения имеют по одному голосу.
21. Избранным по конкурсу считается претендент, за которого проголосовало более половины членов Ученого совета Института, участвовавших в голосовании, при условии наличия достаточного количества вакансий.
22. В случае, когда претендентов, набравших необходимое количество голосов (т.е. более половины), больше числа вакансий, используется ранжирование претендентов по количеству полученных голосов. Тогда избранными считаются претенденты, набравшие большее количество голосов.
23. При равенстве количества голосов в необходимых случаях проводятся дополнительные туры с переголосованием всех претендентов, набравших больше половины голосов в предпоследнем туре.
24. Работник, являющийся членом Ученого совета Института, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует.
25. Ученый секретарь Института оформляет протокол заседания Ученого совета и передает его в отдел кадров.
26. С победителями конкурса в 10-дневный срок заключается срочный трудовой договор по соглашению сторон.
27. Истечение срока срочного трудового договора научного работника является основанием для проведения конкурса на замещение его должности. Научный работник, не избранный на новый срок, освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством РФ.
28. Претендент вправе обжаловать решение Конкурсной комиссии и Ученого совета Института в соответствии с законодательством РФ.

**Требования к квалификации претендентов
на замещение должностей научных
и научно-педагогических работников**

РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА

Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 7 научных трудов (монографий; статей, опубликованных в рецензируемых журналах; патентов на изобретения; зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- опыта научно-организационной работы;
- участия в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика;
- руководства исследованиями по грантам РФФИ, РГНФ или другим научным грантам, программам фундаментальных исследований, программам Минобрнауки России и т.п. (или участие в выполнении не менее чем в двух таких исследованиях);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или участия в обучении аспирантов, ординаторов, интернов и студентов.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛЕНИЯ

Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 7 научных трудов (монографий; статей, опубликованных в рецензируемых журналах; патентов на изобретения; зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- опыта научно-организационной работы;
- участия в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика;
- руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РГНФ, программам фундаментальных исследований, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или участия в обучении аспирантов, ординаторов, интернов и студентов.

ЗАВЕДУЮЩИЙ ЛАБОРАТОРИЕЙ

Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 7 научных трудов (монографий; статей, опубликованных в рецензируемых журналах; патентов на изобретения; зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

- опыта научно-организационной работы;
- участия в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика;
- руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РГНФ, программам фундаментальных исследований, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или участия в обучении аспирантов, ординаторов, интернов и студентов.

ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Ученая степень доктора наук.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 10 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РГНФ, программам фундаментальных исследований, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
- подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Ученая степень доктора наук. В исключительных случаях, кандидата наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 7 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- руководства работами по грантам РФФИ, РГНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- руководства подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 5 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- участия в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Наличие за последние 5 лет не менее 3 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах и сборниках, патентов или авторских свидетельств на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов).

Участие за последние 5 лет:

- в числе авторов докладов в российских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
- в числе исполнителей работ по программам приоритетных фундаментальных исследований РАН и ее отделений;
- в конкурсах научных проектов.

МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.

Наличие публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодежных конференциях российского или институтского масштаба.

ПРОФЕССОР

Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 3 учебно-методических работ (учебников, учебных пособий, учебно-методических пособий);
- внесения значительного вклада в инновационное развитие учебного процесса (составления учебно-методических комплексов, учебно-методических разработок лекций, практических занятий, семинаров);
- чтения подготовленных им лекционных курсов;
- руководства итоговыми квалификационными работами ординаторов, аспирантов.

ДОЦЕНТ

Высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

Участие за последние 5 лет:

- в числе авторов не менее 3 учебно-методических работ (учебников, учебных пособий, учебно-методических пособий);
- в руководстве итоговыми квалификационными работами ординаторов, аспирантов;
- в составлении учебно-методических комплексов, учебно-методических разработок лекций, практических занятий, семинаров;
- чтение лекций, ведение семинаров.

**Перечень документов,
представляемых для участия в конкурсе на замещение должностей научных и
научно-педагогических работников**

Сотрудники Института

1. Заявление на имя директора о разрешении участия в конкурсе на замещение вакантной должности (рукописная форма).
2. Характеристика, подписанная руководителем отдела.
3. Анкета участника конкурса на замещение вакантной должности (форма 1)
4. Сведения, о кандидатуре, участвующей в конкурсе на замещение вакантной должности (форма 2).
5. Список опубликованных научных и учебно-методических работ (форма 3).

Внешние участники конкурса

1. Заявление на имя директора о разрешении участия в конкурсе на замещение вакантной должности (рукописная форма).
2. Личный листок по учету кадров с фотографией.
3. Характеристика с последнего места работы.
4. Копии документов (заверенные):
 - копия диплома об окончании института;
 - копия диплома о присуждении ученых степеней;
 - копии документов, подтверждающих врачебную категорию;
 - копии сертификатов специалистов.
5. Копия трудовой книжки.
6. Анкета участника конкурса на замещение вакантной должности (форма 1)
7. Сведения, о кандидатуре, участвующей в конкурсе на замещение вакантной должности (форма 2).
8. Список опубликованных научных и учебно-методических работ (форма 3).

**Сведения
об участнике конкурса
на замещение вакантной должности**

ФИО

Должность, доля ставки

Подразделение

Дата объявления конкурса

Место работы в настоящее время (организация, должность, научная специальность) –

Ученая степень (с указанием научной специальности) –

Ученое звание –

1. **Стаж научно-педагогической работы –**
2. **Общее количество опубликованных работ –**
3. **Индекс Хирша -, количество публикаций в базах данных РИНЦ –, Web of Science –, Scopus –**
4. **Сведения об аспирантах и соискателях, защитивших диссертации под научным руководством претендента (если нет сведений, удалить табличку и написать «Нет»).**

№	Тема диссертационного исследования	Научная специальность	Дата защиты
Кандидатские диссертации			
1			.
Итого:			
Докторские диссертации			
1			
Итого:			

8. **Сведения об участии в научно-исследовательских проектах, программах, грантах (за последние 5 лет или с момента избрания по конкурсу) претендента**
9. **Сведения об экспертной деятельности (членство в диссертационных советах, Экспертном совете ВАК, научно-технических советах РАН, иных советах) (если нет сведений, написать «Нет»).**
10. **Сведения о членстве в редколлегиях научных журналов, оргкомитетах научных конференции (если нет сведений, написать «Нет»).**

11. Сведения о почетных и академических званиях, международных, государственных, академических и иных премиях, победах в международных и всероссийских конкурсах (если нет сведений, написать «Нет»).

12. Иные сведения о научно-педагогической/творческо-исполнительской деятельности (по усмотрению претендента) (если нет сведений, написать «Нет»).

12. 1. Научная деятельность за последние пять лет (примеры).

12. 1. 1. Защита диссертации.

12. 1. 2. Опубликовано научных работ, из них

— *монографий:*

1.

2.

3.

— *научных статей* в научных журналах, входящих в перечень ВАК, в том числе с импакт-фактором больше 0,3

1.

2.

3.

— *научных статей в зарубежных научных журналах, а также тезисов докладов на зарубежных научных конференциях*

1.

2.

3.

12. 1. 3. *Научно-организаторская работа:* участие в научных мероприятиях (конференции, конгрессы, симпозиумы, олимпиады, "круглые столы" и т.д.) национального уровня в качестве члена орг.комитета, руководителя секции, участие с докладами (в том числе пленарными) в научных конференциях (в том числе международных и зарубежных):

1.

2.

3.

12. 1. 4. Научная деятельность осуществлялась в том числе в рамках НИР ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России, а также при поддержке грантов.....

12. 1. 5. Подготовлены отзывы на авторефераты диссертаций (...), отзывы официального оппонента на диссертации кандидата медицинских наук (.....) и пр.

12. 1. 6. Работа в составе Проблемной комиссии ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России (с ... г.).

12. 2. За последние пять лет претендентом выполнялись следующие *виды учебно-методической и научно-педагогической работы* по основным образовательным программам по направлению подготовки

12. 2. 1. *Чтение лекций* с использованием современных образовательных и информационных технологий по следующим дисциплинам:

- 1.
- 2.
- 3.

12. 2. 2. *Проведение семинарских занятий* с использованием современных образовательных и информационных технологий:

- 1.
- 2.
- 3.

12. 2. 3. *Разработка экзаменационных заданий* для и *работа в составе экзаменационной комиссии* по дисциплине

12. 2. 4. *Научное руководство дипломными работами* ординаторов (..).

12. 2. 6. *Научное руководство аспирантами* (...) и *соискателями* (..).

12. 2. 7. *Работа в составе аттестационной комиссии* ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России (с ... г.).

12. 2. 9. *Разработка и регулярное обновление учебно-методических комплексов* по дисциплинам

12. 2. 10. *Разработка и регулярное обновление рабочих программ* по дисциплинам

12. 2. 11. *Разработка и регулярное обновлений заданий* для *Фонда оценочных средств* по дисциплинам

12. 3. *Повышение квалификации:*

12. 5. *Членство в профессиональных организациях:*

Дата _____ Подпись _____ /...../.

Сведения о кандидатуре, участвующей в конкурсе

на замещение должности,

.....(подразделение), (..... ст.)

	Претендент
Ф.И.О.	
Место работы (организация), должность	
Ученая степень (защита в диссодете при:)	
Ученое звание	
Научно-педагогический стаж	
Индекс Хирша	
Прохождение курсов повышения квалификации за рубежом	
Прохождение курсов повышения квалификации в российских научных и учебных учреждениях	
Работа в действующем Диссертационном совете	
Работа в действующих редакционных коллегиях периодических изданий с импакт-фактором не ниже 0,3	
Оппонирование диссертаций за последние 3 года:	
- докторских диссертаций	
- кандидатских диссертаций	
Публикационная активность за последние 3 года:	
- Количество монографий	
- Количество статей в изданиях, индексируемых Web of Science и Scopus	
- Количество статей в рейтинговых отечественных журналах с импакт-фактором не ниже 0,3	
- Количество статей в других российских и зарубежных изданиях	
Тезисы докладов научных конференций за последние 3 года:	
- Международных	
- Всероссийских и стран СНГ	
- Региональных	
Научно-организаторская работа (участие в научном мероприятии (конференции, конгрессе, симпозиуме, олимпиаде, "круглом столе" и т.д.) национального уровня) за последние 3 года:	
- член орг.комитета	
- руководитель секции	
- доклад устный	
Количество выигранных за последние 3 года грантов российских и зарубежных фондов на выполнение научных исследований с указанием названия и объема финансирования каждого гранта	
Количество зарегистрированных за последние 5 лет объектов интеллектуальной собственности	
Опыт научного руководства за последние 5 лет:	

-число защищенных докторских диссертаций	
-число защищенных кандидатских диссертаций	
- число выпускников аспирантуры, в том числе защитившихся в срок	
Опыт учебной и учебно-методической работы за последние 3 года:	
- число разработанных и реализованных УМК	
- число разработанных и реализованных курсов	
- педагогическая нагрузка (участие в реализации подготовки кадров высшей квалификации - интернатуры, ординатуры, аспирантуры)	

Дата

Подпись

СПИСОК

опубликованных научных и учебно-методических работ

ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА**I. Научные работы за последние пять лет (2010–2014 гг.)**

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем работы (п.л.)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
1.	Сравнительный анализ методик восстановительных пластических операций при туберкулезных артритах и пограничных заболеваниях (статья)	Печ.	Туберкулез и болезни легких. - 2011.-№4.-С.38-43.	0,5/0,25	Соколова Е.Л.
2.	Об обезболивании в послеоперационном периоде в комплексном восстановительном лечении больных туберкулезом крупных суставов (тезисы доклада)	Печ.	Фундаментальная наука и клиническая медицина. Материалы международной научной конференции. СПб, 2012	0,1	

II. Наиболее значимые научные работы за предыдущие годы

1	Актуальные вопросы обезбоживания в комплексном восстановительном лечении больных со специфическим поражением крупных суставов (статья)	Печ.	Проблемы туберкулеза. – 1994. – 35. –С.13-19.	0,4	
---	--	------	---	-----	--

III. Учебно-методические работы за последние пять лет (2010-2014)

1	Внелёгочный туберкулез. Руководство	Печ.	СПб: СпецЛит, 2013.	16,0/4,0	
---	-------------------------------------	------	---------------------	----------	--

IV. Наиболее значимые учебно-методические работы за предыдущие годы

1	Руководство по легочному и внелегочному туберкулезу	Печ.	СПб.: Элби-СПб, 2006.	46,0 / 13,0	
---	---	------	-----------------------	-------------	--

(гл. 1-2 раздела II; гл. 3 раздела IV)				
---	--	--	--	--

V. Изобретения и патенты

1	Способ хирургического лечения туберкулеза тазобедренного сустава	Патент РФ	№ 2053722, гос. рег. 10.02.1996.	Наконечный Г.Д., Садовой М.Я
---	--	-----------	----------------------------------	------------------------------

Общее количество работ: 6.

Индекс Хирша: 1 (согласно данным РИНЦ).¹

Количество публикаций в базах данных: РИНЦ – 4,² Web of Science – 0, Scopus – 0.

Соискатель

И.О.Ф.

Список верен

Ученый секретарь
ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России,
к.м.н.

Е.А. Торкатюк

Директор ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России,
д.м.н., профессор

П.К. Яблонский

¹ http://elibrary.ru/author_profile.asp?id=197523 (19.11.2012).

² http://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=197523 (19.11.2012).