

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Санкт-Петербургский
научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России)**

Место нахождения: 191036, Российская Федерация, Санкт-Петербург, Лиговский пр., д.2-4
ИНН 7815022288 КПП 784201001 ОКПО 01425536 ОГРН 1037843004870

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ
«СПб НИИФ» Минздрава России

_____ П.К. Яблонский

« ____ » _____ 20 ____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о высшем образовании - подготовке кадров высшей квалификации
по программам аспирантуры**

Санкт-Петербург

20_____

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России) по программам высшего образования - по программам аспирантуры.

2. Нормативная база

2.1. Настоящее Положение в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 3 сентября 2014 г. № 1200). С изменениями и дополнениями от: 30 апреля 2015 г.;

- приказом Минобрнауки России от 2 сентября 2014 г. № 1192 о соответствии направлений подготовки научным специальностям;

- порядком приема на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ Минобрнауки России от 26 марта 2014 г. № 233);

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259);

- порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (приказ Минобрнауки России от 28 августа 2013 г. № 1000);

- постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с Положением о присуждении ученых степеней) с изменениями, внесенными в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.04.2016 г. № 335 «О внесении изменений в Положение о присуждении ученых степеней»;

- порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227)

3. Общие положения

3.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

3.3. Программы аспирантуры реализуются образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования, научными организациями (далее вместе - организации) в целях создания аспирантам (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

3.4. Программы аспирантуры (адъюнктуры) реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

3.5. Подготовка в аспирантуре осуществляется на бюджетной и на договорной основе (сверх контрольных цифр приема) по прямым договорам между ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России и физическими или юридическими лицами с оплатой стоимости обучения аспиранта.

3.6. Срок обучения в очной аспирантуре не должен превышать трех лет, в заочной аспирантуре – четырех.

3.7. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

3.8. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России.

4. Организация разработки и реализации программ аспирантуры

4.1. Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения;
- вне указанных организаций в форме самообразования.

4.2. ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

4.3. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

4.4. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры организация обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, в иных формах, устанавливаемых организацией;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.5. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры (адъюнктуры), реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяет ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России. Содержание вариативной части формируется в соответствии с

направленностью программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

4.6. При реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры (адъюнктуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в программу аспирантуры (адъюнктуры) специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

5. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

5.1. ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России осуществляет образовательную деятельность по программам аспирантуры на государственном языке Российской Федерации.

5.2. Административное руководство организацией образовательного процесса в аспирантуре осуществляет учебный отдел.

5.3. Руководитель учебного отдела подчиняется непосредственно заместителю директора Института по научной работе.

5.4. Образовательная деятельность по программам аспирантуры в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России осуществляется по направлениям подготовки в соответствии с приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования.

5.5. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления на обучение по программам аспирантуры осуществляется приемной комиссией на основании ежегодно утверждаемых в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России правил приема на обучения по программам аспирантуры.

5.6. Аспирантам, обучающимся на бюджетной основе, выплачивается стипендия со дня зачисления в размерах, установленных соответствующими нормативными документами.

5.7. Аспиранты подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка ФГБУ «СПб

НИИФ» Минздрава России, соблюдают общепринятые нормы морали и правила поведения в обществе.

5.8. Иногородним аспирантам, обучающимся на бюджетной основе, может быть предоставлено место в общежитии (при наличии свободных мест).

5.9. Образовательный процесс по программам аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

5.10. Учебный год начинается 1 сентября. Организация может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

5.11. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями разрешается продлить срок обучения, но не более чем на один год.

В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.12. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

5.13. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры (адъюнктуры) обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

5.14. Обучение аспиранта осуществляется в соответствии с индивидуальным планом, разработанным на основании программы аспирантуры научным руководителем совместно с аспирантом.

Индивидуальным планом предусматривается сдача зачетов по разделам основной специальности и смежным дисциплинам.

Индивидуальный план подготовки аспиранта должен быть согласован научным руководителем, руководителем учебного отдела и утвержден директором Института не позднее 1 месяца с момента зачисления на обучение в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России.

5.15. В течение всего срока обучения научный руководитель контролирует выполнение индивидуального плана подготовки, соблюдение правил внутреннего распорядка ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России.

5.16. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры (адъюнктуры) при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с Порядком и локальными нормативными актами организации.

5.17. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией

по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

5.18. Контроль качества освоения программ аспирантуры (адъюнктуры) включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

5.19. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

5.20. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации.

5.21. Лица, осваивающие программу аспирантуры (адъюнктуры) в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры (адъюнктуры) в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры (адъюнктуры), могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры (адъюнктуры).

5.22. После зачисления экстерна в срок, установленный организацией, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в организацию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются локальным нормативным актом организации.

5.23. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), подтверждающий получение высшего образования по

программе аспирантуры (адъюнктуры).

5.24. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры (адъюнктуры) и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

6. Целевая аспирантура

6.1. Прием на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России осуществляет в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации.

7. Основания и порядок отчисления из аспирантуры

7.1. Основаниями для отчисления из аспирантуры ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России являются:

- окончание обучения в аспирантуре;
- собственное желание обучающегося;
- отсутствие на занятиях в течение 1 месяца без уважительной причины (по данному основанию подлежат отчислению как не приступившие к занятиям, так и пропустившие занятия свыше 1 месяца без уважительной причины);
- невыполнение индивидуального плана подготовки в установленные сроки;
- неудовлетворительный результат итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- нарушение Устава ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России, Правил внутреннего распорядка и, в том числе правил проживания и условий договора на проживание в общежитии или совершении уголовно-правовых проступков;
- невыполнение условий договора на обучение с оплатой стоимости обучения.

7.2. Отчисление производится приказом директора по представлению научного руководителя и руководителя учебного отдела при согласовании с заместителем директора ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России по научной работе.

8. Порядок перевода обучающихся по программам аспирантуры из другой организации, реализующей основные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

8.1. Порядок распространяется на высшие учебные заведения и научные организации, имеющие государственную аккредитацию.

8.2. Обучающийся по программе аспирантуры имеет право на перевод из другой

образовательной организации, реализующей образовательную программу высшего образования - программу подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России для обучения по программе высшего образования - программе подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре только по соответствующей специальности.

8.3. Перевод осуществляется на вакантные места, имеющиеся в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России.

Перевод аспирантов осуществляется на вакантные места по образовательной программе высшего образования (аспирантура) по соответствующей специальности и курсу обучения, на которые обучающийся хочет перевестись.

Количество соответствующих вакантных мест в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России, на которые может быть осуществлен перевод для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - бюджетные места), определяется как разница между контрольными цифрами приема граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, соответствующего года приема и фактическим числом лиц, обучающихся по образовательной программе в аспирантуре по соответствующей специальности и на соответствующем курсе за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Количество соответствующих вакантных мест в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России, на которые может быть осуществлен перевод на платное обучение, определяется руководством ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России с учетом имеющихся материально-технических и кадровых возможностей организации образовательного процесса.

Если в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России имеются соответствующие вакантные бюджетные места, то ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России обязан предложить обучающемуся, получающему высшее образование по программе аспирантуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в первую очередь вакантные бюджетные места. В случае отказа обучающегося или при отсутствии вакантных бюджетных мест, ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России вправе предложить ему перевод на места с оплатой стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами.

Если количество соответствующих вакантных мест в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перевестись на определенную образовательную программу, то организуется конкурсный отбор лиц, наиболее

подготовленных для продолжения образования по указанной образовательной программе.

Условия проведения конкурса: приказом директора создается комиссия, которая определяет форму аттестации (тестирование, собеседование).

8.4. Перевод осуществляется по заявлению, поданному обучающимся на имя директора ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России с приложением ксерокопии его зачетной книжки, заверенной по прежнему месту учебы. В заявлении указывается уровень образования (высшее образование по программе аспирантуры), специальность, курс и форма обучения, на которые обучающийся хочет перевестись, и уровень образования, специальность, курс и форма обучения, по которым обучающийся получает образование в организации, из которой планируется перевод.

8.5. Перевод проводится на основе аттестации обучающегося по освоенным им в исходном вузе в полном объеме учебным дисциплинам, модулям, курсам, соответствующим образовательной программе высшего образования в аспирантуре, реализуемых в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России.

Аттестация обучающегося осуществляется на основе сопоставления учебных планов подготовки аспирантов в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России и исходном вузе с обязательным анализом итогов промежуточной аттестации за пройденный период обучения (полугодовая и годовая аттестация).

8.6. Если по итогам аттестации какие-либо отдельные части или весь объем учебной дисциплины, модуля, курса не могут быть зачтены обучающемуся, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные отдельные части или весь объем учебного курса, предмета, дисциплины, модуля, то обучающийся должен сдать их в течение одного календарного года с даты зачисления обучающегося в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России.

8.7. На основании рассмотрения ксерокопии зачетной книжки обучающегося, представленной в соответствии с пунктом 8.4. настоящего Положения, и результатов аттестации обучающегося ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России в течение 10 рабочих дней после завершения аттестации принимает решение о переводе обучающегося.

8.8. В случае, если в соответствии с пунктом 8.7. настоящего Положения принято решение о переводе обучающегося, обучающемуся не позднее 10 рабочих дней после завершения аттестации выдается справка о переводе, в которой указывается, что обучающийся будет зачислен в ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России в порядке перевода (Приложение № 1).

8.9. Обучающийся представляет справку о переводе в исходный вуз с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему в связи с переводом документа об уровне образования, на основании которого он был зачислен, и справки об обучении в этом вузе.

8.10. После представления обучающимся документа об уровне образования и справки

об обучении ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России в течение 3 рабочих дней с даты представления указанных документов издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

8.11. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием вуза, в котором он обучался до перевода, и наименования образовательной программы, специальности, курса, формы обучения, на которые переводится обучающийся.

В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении делается запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося с учетом необходимости ликвидации академической задолженности.

8.12. Зачисление на обучение по программам аспирантуры в порядке перевода завершается не позднее 10 рабочих дней от начала весеннего семестра текущего учебного года и не позднее 10 дней до начала нового учебного года.

8.13. В ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России формируется личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о переводе, справка об обучении в исходном вузе, документ об уровне образования и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения. Обучающемуся выдаются удостоверение аспиранта.

8.14. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, модулях, курсах, в том числе в результате ликвидации обучающимся академической задолженности вносятся в зачетную книжку обучающегося и другие учетные документы ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России.

9. Порядок внесения изменений в положение

9.1. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему положению подготавливаются руководителем учебного отдела, в необходимых случаях согласовываются с другими должностными лицами и представляются на утверждение директору Института.

Бланк

Дата выдачи и регистрационный номер

СПРАВКА О ПЕРЕВОДЕ

Выдана

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и ксерокопии зачетной книжки ____

(дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)

Выданной _____

(полное наименование вуза)

был (а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).

Данное лицо будет принято в порядке перевода на _____ курс _____ обучение _____ по образовательной программе высшего образования - программе аспирантуры по специальности _____

после представления выписки из приказа об отчислении в связи с переводом, изданного организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой данное лицо обучается в настоящее время, и документа об образовании, на основании которого указанное лицо было принято в указанную организацию.

Директор

ФГБУ «СПб НИИФ» Минздрава России